

Zariadenie pre seniorov 919 24 Križovany nad Dudváhom č. 54

**KRÍZOVÝ**  
**PLÁN UVOĽŇOVANIA OPATRENÍ**  
**POČAS PANDÉMIE VÍRUSOVÉHO OCHORENIA**  
**V ZARIADENÍ PRE SENIOROV KRIŽOVANY NAD DUDVÁHOM**

**Schválila: PhDr. Ingrid Schlosserová, PhD.**  
**riaditeľka zariadenia**

**Križovany n/D. dňa 01.05.2021**

Tento *krízový plán uvoľňovania opatrení ...* je predpokladom zabezpečenia operatívnej reakcie poskytovateľa sociálnych služieb v pretrvávajúcej situácii pandémie ochorenia SARS-CoV-2. Cieľom je stanoviť pravidlá a postupy uvoľňovania opatrení vo vzťahu k umožneniu návštev prijímateľiek sociálnych služieb a dočasnému opusteniu zariadenia.

V zmysle ustanovenia § 9 ods. 8 a 9 zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách v znení neskorších predpisov je poskytovateľ sociálnej služby povinný plniť podmienky kvality, v rámci ktorých je povinný vypracovať postupy a pravidlá riešenia krízových situácií v súlade s prílohou č. 2 písm. a) a informovať o nich zamestnancov a prijímateľov sociálnych služieb.

Zariadenia sociálnych služieb sa v súčasnej situácii riadia podľa vyhlášky č. 187 Úradu verejného zdravotníctva SR, ktorou sa nariaďujú opatrenia pri ohrození verejného zdravia k režimu vstupu osôb do priestorov prevádzok a priestorov zamestnávateľa a aktuálne platného pandemického plánu MPSVaR SR pre prípad pandémie. Súčasťou pandemického plánu je pandemický semafor alebo automat, ktorý vymedzuje všeobecné a špeciálne zásady protiepidemických prístupov a bezpečnosti klienta v sociálnych službách vo vzťahu ku SARS-CoV-2 prenosu. Semafor prípadne automat prepína štatutár alebo písomne poverená osoba štatutárom podľa miery naplnenia indikátorov pre jednotlivé fázy/farby.

V rámci všetkých stupňov semaforu alebo automatu je nutné dôsledné dodržiavanie hygienicko-epidemiologického režimu (dezinfekcia rúk, používanie vhodných OOPP, dodržiavanie sociálnej vzdialenosti, pravidelné vykonávanie dezinfekcie s virucídnym účinkom všetkých podláh a dotykových plôch, zabezpečenie pravidelného vetrania priestorov a pod. ...) v súlade s aktuálnymi opatreniami vydanými Úradom verejného zdravotníctva SR pri ohrození verejného zdravia.

## **1. Interný krízový tím**

V zariadení pre seniorov (ďalej len v ZpS) pôsobí interný krízový tím /IKT/, ktorý sa skladá z odborných a riadiacich zamestnancov v súlade s aktuálnou organizačnou štruktúrou.

Aktuálnymi členmi IKT sú:

- riaditeľka zariadenia, vedúca IKT
- sestra manažérka, zastupujúca vedúcu IKT
- vedúca opatrovateľského úseku, zastupujúca vedúcu IKT
- vedúca sociálneho úseku
- vedúca stravovacej prevádzky
- vedúca ekonomicko-prevádzkového úseku
- pracovníčka PaM

*Interný krízový tím* sa stretáva podľa potreby. Vedúca IKT v spolupráci s vedúcou opatrovateľského úseku a sestrou manažérkou kontroluje dodržiavanie preventívnych opatrení ako sú sledovanie klinického stavu (príznakov infekčného ochorenia), výsledky testovania podľa národnej testovacej stratégie a zaočkovanosť proti ochoreniu SARS-CoV-2 u prijímateľov sociálnej služby a zamestnancov ZpS.

## **2. Prijaté opatrenia**

V súčasnosti sú v ZpS prijaté nasledovné opatrenia :

- Zabezpečené sú textilné rúška pre všetkých prijímateľov sociálnej služby (ďalej len PSS) a zásoba ochranných osobných pomôcok (OOPP) na 14 dní pre PSS a zamestnancov.
- Používanie ochranných rúšok resp. respirátorov v ZSS sa riadi aktuálne platnými usmerneniami.

- Pretrváva zvýšená dezinfekcia priestorov a predmetov s použitím prostriedkov, ktoré obsahujú aspoň 60 % etanolu.
- Testujeme klientov a zamestnancov s podozrením na blízky kontakt s nakazeným ochorením COVID – 19 a s príznakmi respiračného ochorenia a v súlade s národnou testovacou stratégiou SARS-CoV-2.
- Prijímateľom sociálnej služieb je odporúčané očkovanie, tam kde nie je možné (kontraindikované alebo odmietnuté) očkovanie, zabezpečujeme testovanie podľa národnej testovacej stratégie SARS-CoV-2.
- V súčasnosti je 100 % prijímateľov sociálnych služieb v ZpS zaočkovaných.
- Zamestnancom sociálnych služieb je odporúčané očkovanie, tam kde nie je (kontraindikované alebo odmietnuté) je zamestnanec podľa vyhlášky 187 ÚVZ SR §1 ods.2 písm. b) povinný preukázať sa potvrdením o negatívnom výsledku RT-PCR testu alebo potvrdením o negatívnom výsledku antigénového testu na ochorenie COVID – 19.
- Doba preukazovania negatívnym testom v zariadení stanovená počtom dní platnosti negatívneho testu v zariadení sa podľa nastaveného automatu v zariadení sociálnych služieb môže meniť na základe aktuálnej protiepidemiologickej situácie v regióne. V zariadení túto dobu stanovená počtom dní platnosti negatívneho testu schvaľuje vždy interný krízový tím (IKT) zariadenia.
- Karanténna miestnosť je zriadená na prízemí zariadenia.
- V prípade zhoršenej epidemiologickej situácie v regióne môžu byť na základe rozhodnutia IKT všetky uvoľňujúce opatrenia v zariadení pre seniorov, vrátane návštev, vychádzok a dovolení bez udania dôvodu zmenené alebo okamžite zrušené.

### **3. Návštevy v zariadení pre seniorov**

Návštevy príbuzných a blízkych osôb klientov v zariadení sa realizujú v súlade s aktuálnymi podmienkami uvedenými vo vyhláške 187 Úradu verejného zdravotníctva SR, s aktuálnou novelizáciou Pandemického plánu MPSVaR SR pre prípad pandémie, ďalej Pandemický plán, s aktuálne platným celoštátnym a regionálnym COVID semaforom/automatom a v súlade s aktuálnym krízovým plánom zariadenia.

Harmonogram návštev zostavuje interný krízový tím na základe vyhodnotenia rizika zanesenia nákazy:

- Koľko klientov a zamestnancov prešlo ochorením COVID- 19 ( v akom období a u koho hrozí riziko ochorenia)
- Koľko klientov a zamestnancov bolo zaočkovaných a u koho uplynulo 14 dní od dávky, ktorú lekár určil ako poslednú v očkovacej schéme.

#### **3.1. Pravidlá pre návštevy**

V súlade s aktuálne platnými celonárodnými a regionálnymi indikátormi pre fázy pandemického semafora, či automatu v sociálnych službách sú návštevy povolené v obmedzenom režime u klientov po ukončení očkovania s odstupom 14 dní od poslednej dávky očkovania proti SARS-CoV-2 a tých, čo prekonali COVID – 19 ( v čase 180 dní od prekonania).

Klienti, ktorí nie sú zaočkovaní alebo neprekonali COVID -19 a zhoršil sa im zdravotný stav musia (alebo aspoň ich návšteva – podľa závažnosti stavu a rozhodnutia lekára alebo riaditeľa ZSS) mať negatívny výter podľa NTS SARS-CoV-2.

Návštevy sa preukazujú negatívnym testom podľa NTS SARS-CoV-2 pri vstupe podľa aktuálneho automatu schváleného IKT (podľa aktuálnej testovacej stratégie) pokiaľ nemajú potvrdenie o kompletnom zaočkovaní alebo o prekonaní COVID – 19 (v čase 180 dní od prekonania).

### 3.2. Priestor pre návštevy

- \* Návštevu je možné uskutočniť prioritne v exteriéri zariadenia a to hlavne v prístrešku pred hlavnou budovou, prípadne na lavičkách v záhrade zariadenia.
- \* Výnimočne je riešená návšteva v prípade nepriaznivého počasia, kedy je možné vykonať návštevu aj v interiéri zariadenia v priestore spoločenskej miestnosti alebo v tzv. PERGOLE na prízemí zariadenia.
- \* Návštevníci sa zdržiavajú iba v určených priestoroch.
- \* Počet schválených návštev v zariadení na deň je obmedzený maximálnym počtom, ktorí stanovuje IKT, podľa aktuálnej protiepidemiologickej situácie v regióne.
- \* Za koordináciu a priebeh návštev zodpovedá vedúca opatrovateľského úseku.
- \* Registrácia návštev prebieha na telefónnom čísle: 033/5584 152, mobil 0902/525 301.

### 3.3. Pokyn pre návštevníkov

Deň a presný čas návštevy v zariadení si dohodne vopred v na to určený deň telefonicky, každý návštevník zariadenia na telefónnom čísle 033/5584 152, mobil 0902/525 301, *podľa zverejneného aktuálneho oznamu určeného príbuzným a klientom zariadenia.*

Stanovené a telefonicky dohodnuté termíny, vrátane dohodnutého času návštev, či termíny na prevzatie klienta na dovolenku len do domáceho prostredia a jeho následného návratu do zariadenia po dovolenke, či vychádzke sú príbuzní povinní dodržiavať.

Po vzájomnej dohode s kompetentnými zamestnancami zariadenia je umožnená aj bezodkladná *návšteva kňaza* priamo na izbu klienta (ak to situácia v zariadení dovoľuje a ak kňaz dodrží všetky predpísané protiepidemiologické opatrenia stanovené IKT, ktoré sú určené na ochranu klientov pred možným epidemiologickým ochorením). Zväčša sa jedná o klienta už v poslednom terminálnom štádiu života, prípadne klient potrebuje duchovnú pomoc kňaza z iných osobných dôvodov.

Návštevy rehabilitačných pracovníkov, kaderníkov, pracovníkov vykonávajúcich manikúru, či dobrovoľníctvo pre klientov zariadenia je z dôvodu dobrej psychohygiény klientov a ich celkového psychického a zdravotného stavu, zariadením podporované. Preto im vstup do zariadenia pri dodržaní všetkých predpísaných protiepidemiologických opatrení stanovených IKT, ktoré sú určené na ochranu klientov pred možným epidemiologickým ochorením môže byť vstup do zariadenia IKT povolený, ale len, ak to situácia pandemického plánu a protiepidemiologického semaforu, či automatu v zariadení dovoľuje.

*Počas návštevy príbuzných v zariadení*, nie sú zatiaľ vychádzky príbuzného a klienta po okolí s jeho príbuzným v rámci súčasných uvoľňujúcich opatrení povolené.

Všetky opatrenia, vrátane ich uvoľňovaní sú pre návštevníkov, klientov a zamestnancov zariadenia záväzné a nie je ich možné bez súhlasu IKT meniť.

### 3.3.1 Návštevy v exteriéri t.j. vo vonkajších priestoroch zariadenia pre mobilných alebo čiastočne mobilných klientov

- a) Návštevné hodiny, spolu s povoleným počtom osôb a povolenou dĺžkou návštevy u klienta sa stanovujú na základe aktuálnej protiepidemiologickej situácie v regióne a tieto podmienky sa môžu meniť podľa rozhodnutia IKT.
- b) Návštevy sa uskutočňujú v na to určených priestoroch zariadenia pre seniorov
- c) Jedného klienta podľa určenia IKT môže navštíviť maximálne vopred stanovený počet osôb.
- d) Návštevy detí do 15 rokov nie sú zatiaľ povolené. *(Deti nad 15 rokov musia mať aktuálne platný negatívny test na COVID – 19 alebo musia byť min. 14 dní po zaočkovaní 2 dávkami vakcíny. Tieto deti návštevu môžu absolvovať len vo vonkajších priestoroch zariadenia. Na vstup do zariadenia a na izbu k ležiacemu klientovi potrebujú súhlas štatutára zariadenia).*
- e) Povoliť návštevu detí mladších ako 15 rokov je možné len za veľmi priaznivej situácie po ukončení epidemiologického stavu a na základe presne stanovených podmienok schválených IKT.
- f) Návštevník si vždy vydezinfikuje ruky, horné dýchacie cesty si prekryje respirátorom FFP2 alebo KN95 podľa aktuálneho usmernenia.
- g) Klient má počas celej doby návštevy prekryté dýchacie cesty, podľa aktuálneho usmernenia.
- h) Počas návštevy nie je povolená konzumácia jedál a nápojov.
- i) Pri vstupe každá návšteva predloží: Potvrdenie o negatívnom výsledku testu (antigénového alebo RT-PCR) podľa aktuálnej fázy COVID semafora alebo Potvrdenia o zaočkovaní proti SARS-CoV-2 ak uplynulo minimálne 14 dní od dávky, ktorú lekár určil ako poslednú v očkovacej schéme.
- j) Ďalej návštevník podpíše čestné prehlásenie o zdravotnom stave a cestovateľskej anamnéze a zaeviduje sa do Návštevej knihy.
- k) Zaevidovanie návštevníka obsahuje: meno a priezvisko, telefónne číslo, meno klienta, čas príchodu a odchodu a podpis
- l) Pri návšteve je dôležité zabrániť fyzickému kontaktu medzi návštevou a prijímateľom sociálnej služby, na tento účel je určený pozorovateľ – službukonajúci zamestnanec zariadenia, ktorý bude dohliadať na priebeh návštevy pri zachovaní a rešpektovaní súkromia návštevy a klienta.
- m) Po každej návšteve je 15 minútová prestávka určená na dezinfekciu kontaktných plôch miesta stretnutia.
- n) Upozorňujeme, že na návštevu nebudú vpustené osoby, ktoré nepredložia potvrdenie o negatívnom výsledku testu pokiaľ nemajú potvrdenie o kompletnej očkovaní alebo o prekonaní COVID – 19 podľa platných výnimiek, neboli vopred telefonicky ohlásené, príp. osoby, ktoré majú príznaky akútneho respiračného ochorenia ani osoby mladšie ako 15 rokov.
- o) Každá návšteva je povinná dodržiavať všetky nariadené opatrenia, ktoré slúžia na zabránenie infekcie do zariadenia. V prípade, že návšteva odmieta rešpektovať dané opatrenia a pokyny službukonajúceho personálu môže byť zo zariadenia vykázaná.

### 3.3.2 Návštevy v interiéri t.j. vo vnútri zariadenia pre imobilných a ležiacich klientov

- a) Návštevné hodiny, spolu s povoleným počtom osôb a povolenou dĺžkou návštevy u klienta sa stanovujú na základe aktuálnej protiepidemiologickej situácie v regióne a tieto podmienky sa môžu meniť podľa rozhodnutia IKT.
- b) Návštevy sa uskutočňujú v na to určených priestoroch zariadenia pre seniorov
- c) Jedného klienta podľa určenia IKT môže navštíviť maximálne vopred stanovený počet osôb.
- d) Návštevy detí do 15 rokov nie sú zatiaľ povolené. *(Deti nad 15 rokov musia mať aktuálne platný negatívny test na COVID – 19 alebo musia byť min. 14 dní po zaočkovaní 2 dávkami vakcíny).*

*vakcíny. Tieto deti návštevu môžu absolvovať len vo vonkajších priestoroch zariadenia. Na vstup do zariadenia a na izbu k ležiacemu klientovi potrebujú súhlas štatutára zariadenia).*

- e) Povolit návštevu detí mladších ako 15 rokov je možné len za veľmi priaznivej situácie po ukončení epidemiologického stavu a na základe presne stanovených podmienok schválených IKT.
- f) Návštevník si vydezinfikuje ruky, horné dýchacie cesty si prekryje respirátorom FFP2 alebo KN95 podľa aktuálneho usmernenia.
- g) Klient má počas celej doby návštevy prekryté dýchacie cesty podľa aktuálneho usmernenia.
- h) Počas návštevy nie je povolená konzumácia jedál a nápojov.
- i) Pri vstupe každá návšteva predloží: Potvrdenie o negatívnom výsledku testu (antigénového alebo RT-PCR) podľa aktuálnej fázy COVID semafora alebo Potvrdenia o zaočkovaní proti SARS-CoV-2 ak uplynulo minimálne 14 dní od dávky, ktorú lekár určil ako poslednú v očkovacej schéme.
- j) Ďalej návštevník podpíše čestné prehlásenie o zdravotnom stave a cestovateľskej anamnéze a zaeviduje sa do Návštevej knihy.
- k) Zaevidovanie návštevníka obsahuje: meno a priezvisko, telefónne číslo, meno klienta, čas príchodu a odchodu a podpis
- l) Pri návšteve je dôležité zabrániť fyzickému kontaktu medzi návštevou a prijímateľom sociálnej služby, na tento účel je určený pozorovateľ – službukonajúci zamestnanec zariadenia, ktorý bude dohliadať na priebeh návštevy pri zachovaní a rešpektovaní súkromia návštevy a klienta.
- m) Po každej návšteve je 15 minútová prestávka určená na dezinfekciu kontaktných plôch miesta stretnutia.
- n) Upozorňujeme, že na návštevu nebudú vpustené osoby, ktoré nepredložia potvrdenie o negatívnom výsledku testu pokiaľ nemajú potvrdenie o kompletnej zaočkovaní alebo o prekonaní COVID – 19 podľa platných výnimiek, neboli vopred telefonicky ohlásené, príp. osoby, ktoré majú príznaky akútneho respiračného ochorenia ani osoby mladšie ako 15 rokov.
- o) Každá návšteva je povinná dodržiavať všetky nariadené opatrenia, ktoré slúžia na zabránenie infekcie do zariadenia. V prípade, že návšteva odmieta rešpektovať dané opatrenia a pokyny službukonajúceho personálu môže byť zo zariadenia vykázaná.

### **3.4 Pokyn k výkonom po návšteve**

\* po každej návšteve sa vydezinfikujú všetky kontaktné plochy (stôl, stoličky, miestnosť, kľučky ...)

\* po návšteve v interiéri sa počas 15 minútovej prestávky miestnosť vyvetrá a vyžiarí germicídny žiaričom alebo čističkou vzduchu .

## **4. Dočasné opustenie zariadenia pre seniorov (vychádzky a dovolenky)**

### **4.1 Vychádzky**

*Vychádzka je krátkodobé a dočasné opustenie zariadenia pre seniorov, klientom t.j. prijímateľom sociálnej služby. Klient, ktorý nie je pozbavený právnych úkonov, netrpí vážnou diagnózou stareckej demencie, prípadne dezorientácie a iných závažných diagnóz má právo využiť vychádzku na krátkodobé a dočasné opustenie zariadenia pre seniorov aj bez sprievodu zamestnanca zariadenia.*

Vychádzku môže klient **využiť na vybavenie si potrebných osobných záležitostí napr. na pošte, úrade alebo nákupov, či prechádzkou po okolí, ale len v Obci Križovany nad Dudváhom.**

Klient môže absolvovať vychádzku v Obci Križovany nad Dudváhom sám, zo spolubývajúcim, prípadne v sprievode zamestnanca zariadenia alebo v sprievode rodinného príslušníka, ktorý nemá žiadne príznaky prechladnutia, ochorenia, nemá zvýšenú teplotu, nemá kašeľ alebo nádchu, tiež bolesti hrdla, či hlavy, bolesti svalov. Musí spĺňať podmienky ÚVZ SR, ktoré určujú, kedy sa osoba považuje za neinfekčnú na COVID – 19. Počas osobného kontaktu musí mať návštevník i klient prekryté dýchacie cesty.

Vychádzky klienta po okolí s jeho príbuzným v rámci súčasných uvoľňujúcich opatrení **počas návštevy príbuzných v zariadení, nie sú zatiaľ povolené.** Ak však príbuzný pôjde s klientom v doobedňajších hodinách, počas jeho vychádzky s ním napr. za účelom vybavovania úradných záležitostí je to možné za nasledovných podmienok: Doba a čas vychádzky klienta mimo zariadenia musí byť v *Knihe príchodov a odchodov – klienti*, pevne stanovená, tak ako to schválil IKT. Do Knihy príchodov a odchodov – klienti sa zapíše aj údaj na ako dlho a s kým konkrétne klient absolvuje vychádzku, či sám alebo v sprievode spolubývajúceho alebo v sprievode rodinného príslušníka. *(Doporučuje sa do Knihy príchodov a odchodov – klienti zapísať meno, priezvisko sprevádzajúcej osoby, jej vzťah ku klientovi a telefonický kontakt na ňu).*

Doba a čas vychádzky je vopred pevne stanovená, z dôvodu ochrany zdravia klienta. Uprednostňuje sa čas vychádzky v dopoludňajších hodinách, hlavne preto, aby sa predchádzalo väčšiemu kontaktu s cudzími ľuďmi počas vychádzky a tiež, aby mal klient možnosť si vybaviť potrebné záležitosti napr. na úrade a podobne.

V prípade zhoršenej epidemiologickej situácie v regióne môžu zariadenie všetky svoje uvoľňujúce opatrenia v zariadení pre seniorov, vrátane návštev, vychádzok a dovolení okamžite zrušiť.

#### **4.1.1 Vychádzky samostatne bez doprovodu**

- a) Klient, ktorý nie je pozbavený právnych úkonov a netrpí žiadnou závažnou diagnózou, ktorá by bránila jeho samostatnému opusteniu zariadenia môže na základe svojho želania absolvovať mimo zariadenia vychádzku **sám** bez doprovodu.
- b) Klient musí byť pred vychádzkou v dobrom zdravotnom stave.
- c) Svoj odchod na krátkodobé opustenie zariadenia musí mať klient vopred odsúhlasený a dohodnutý s vedúcou opatrovateľského úseku alebo ňou poverenou osobou na tieto úkony.
- d) Pred odchodom na vychádzku sa klient zapíše alebo za neho vykoná tento úkon do *Knihy príchodov a odchodov – klienti*, kompetentný zamestnanec ZpS .
- e) Klient si pred odchodom vydezinfikuje ruky dezinfekčným prostriedkom a nasadí si ochranné rúško resp. respirátor.
- f) Vychádzka sa realizuje len po okolí konkrétnej obce, kde má sídlo ZSS. Jej doba a čas trvania mimo zariadenia je pevne vopred stanovená, o čom je klient dôrazne a zreteľne informovaný.
- g) Klient si po príchode do zariadenia vydezinfikuje ruky a príslušný zamestnanec zapíše jeho príchod do *Knihy príchodov a odchodov – klienti*.
- h) Vychádzky klienta po okolí s jeho príbuzným v rámci súčasných uvoľňujúcich opatrení **počas návštevy príbuzných v zariadení, nie sú zatiaľ povolené.**

#### 4.1.2 Vychádzky v skupine

- a) V sprievode zamestnanca ZpS sa vychádzky realizujú po skupinkách maximálne 6 osôb na jedného zamestnanca.
- b) Klienti musia byť pred vychádzkou v dobrom zdravotnom stave.
- c) Pred odchodom na vychádzku sprevádzajúci zamestnanec vykoná zápis do *Knihy príchodov a odchodov – klienti*. To isté vykoná po príchode z vychádzky.
- d) Klienti si pred odchodom vydezinfikujú ruky dezinfekčným prostriedkom a nasadia si ochranné rúško resp. respirátor.
- e) Vychádzka sa realizuje po okolí obce, kde má sídlo ZSS. Jej doba a čas trvania mimo zariadenia je pevne vopred stanovená.
- f) Klienti si po príchode do zariadenia vydezinfikujú ruky.

#### 4.1.3 Vychádzka s rodinným príslušníkom

- a) Záujem zo strany rodinného príslušníka o vychádzky s klientom sa posudzuje individuálne.
- b) Povolenie vychádzky rodinného príslušníka s klientom je viazané na interný semafor, či automat uvoľňovania opatrení v zariadení odsúhlasený ITK .
- c) Deň, doba a čas vychádzky je vopred pevne stanovená.
- d) Príbuzný svoj zámer ísť v povolených hodinách s klientom na vychádzku ohlási vopred telefonicky na telefónne číslo 033/5584 152 alebo na mobil 0902/525 301.
- c) Pre umožnenie vychádzky s klientom príbuzný predloží vopred: *Potvrdenie o negatívnom výsledku testu* (antigénového alebo RT-PCR) podľa aktuálnej fázy COVID semafora alebo *Potvrdenie o prekonaní ochorenia COVID – 19* za posledných 180 dní alebo *Potvrdenie o zaočkovaní proti SARS-CoV-2*, ak uplynulo minimálne 14 dní od dávky, ktorú lekár určil ako poslednú v očkovacej schéme.
- d) Rodinnému príslušníkovi, ešte pred osobným kontaktom s klientom bude zmeraná teplota a potom vypíše a podpíše „*Čestné prehlásenie o zdravotnom stave a cestovateľskej anamnéze*“ ktoré mu poskytne službukonajúci personál zariadenia, a následne sa zapíše pri príchode a pri odchode zo zariadenia aj do *Knihy návštev a dovoleníek – klienti*, ktorá obsahuje nasledovné údaje: meno, priezvisko, telefónne číslo, meno klienta, čas príchodu a odchodu a podpis.
- e) V prípade, že návštevník nedodrží predpísané opatrenia zariadenia nebude mu umožnená vychádzka s jeho príbuzným mimo areálu zariadenia.
- f) Vychádzky klienta po okolí s jeho príbuzným v rámci súčasných uvoľňujúcich opatrení počas návštevy príbuzných v zariadení, nie sú zatiaľ povolené.

#### 4.2 Dovolenka

Dovolenkou nazývame pobyt klienta v domácom prostredí u rodinného príslušníka a to dlhší ako jeden deň. Klientom zariadenia umožňujeme trávenie dovolenky s blízkymi osobami najmä počas víkendu, t.j. od piatka do pondelka.

V súlade s aktuálne platnými celonárodnými a regionálnymi indikátormi pre fázy pandemického semafora v sociálnych službách je pobyt klienta mimo ZSS možný iba v prípade, ak sa jedná o klienta s ukončeným očkovaním a uplynulo 14 dní od dávky, ktorú lekár určil ako poslednú v očkovacej schéme, respektíve ide o klienta, ktorý prekonal ochorenie COVID – 19 za posledných 180 dní.



Doba a čas dovolenky klienta mimo zariadenia musí byť v *Knihe návštev a dovoleniek – klienti*, pevne stanovená, tak ako to schválil IKT. Do *Knihy návštev a dovoleniek – klienti* sa zapíše aj údaj, kde bude klient tráviť dovolenku. (*Doporučuje sa do Knihy návštev a dovoleniek – klienti zapísať aj meno, priezvisko blízkej osoby, jej vzťah ku klientovi a telefonický kontakt na ňu*).

V prípade, že návštevník nedodrží predpísané opatrenia zariadenia alebo v prípade zhoršenej epidemiologickej situácie v regióne alebo na základe rozhodnutia IKT môže byť dovolenka klienta zrušená.

**Rodinný príslušník si môže prevziať klienta zo zariadenia pre seniorov za nasledovných podmienok:**

- a) Svoj zámer ohlási telefonicky v určený deň na telefónne číslo 033/5584 152 alebo na mobil 0902/525 301 a dohodne si konkrétne podmienky prevzatia klienta zo zariadenia, zo službukonajúcim personálom opatrovateľského úseku.
- b) Po dohodnutom a odsúhlasenom termíne s kompetentným pracovníkom opatrovateľského úseku, príde si príbuzný osobne prevziať klienta t.j. svojho blízkeho, vo vopred určený deň a čas.
- c) Následne predloží *Potvrdenie o negatívnom výsledku testu* (antigénového alebo RT-PCR), podľa aktuálnej fázy COVID semafora, či automatu alebo *Potvrdenie o prekonaní ochorenia COVID – 19* za posledných 180 dní alebo *Potvrdenie o zaočkovaní proti SARS-CoV-2*, ak uplynulo minimálne 14 dní od dávky, ktorú lekár určil, ako poslednú v očkovacej schéme.
- d) Po príchode do zariadenia, po zvážení aktuálnej epidemiologickej situácie a podľa aktuálnej fázy COVID semafora, či automatu môže byť rodinnému príslušníkovi vykonaný antigénový test na ochorenie COVID – 19.
- e) Príbuzný vypíše a podpíše „*Čestné prehlásenie o zdravotnom stave a cestovateľskej anamnéze,*“ ktoré mu poskytne službukonajúci personál zariadenia, a následne sa zapíše pri príchode a pri odchode zo zariadenia aj do *Knihy návštev a dovoleniek – klienti*, ktorá obsahuje nasledovné údaje: meno, priezvisko, telefónne číslo, meno klienta, čas príchodu a odchodu a podpis.
- f) Je odporúčané, aby klient trávil dovolenku iba v domácom prostredí a neúčastňoval sa žiadnych hromadných podujatí, nechodil do nákupných centier a necestoval.
- g) Klienta po ukončení dovolenky je potrebné odovzdať službukonajúcemu personálu zariadenia, podľa vopred stanovených a dohodnutých podmienok v presne dohodnutý čas.
- h) Službukonajúci zamestnanec zariadenia prevezme klienta priamo od príbuzného, ktorého sa spýta na potrebné údaje o priebehu jeho dovolenky a následne zapíše jeho príchod do *Knihy návštev a dovoleniek – klienti*.
- i) Po návrate klienta z jeho domáceho prostredia bude zvolený postup v súlade s aktuálnym stupňom varovania podľa COVID semaforu, či automatu a špeciálnych zásad protiepidemiologických prístupov a bezpečnosti klienta v sociálnych službách vo vzťahu ku SARS-CoV-2 prenosu.

## **5. Organizácia spoločenských aktivít**

Organizácia spoločenských aktivít sa prispôbuje aktuálnej fáze pandemického semafora alebo automatu v sociálnych službách a riadi sa špeciálnymi zásadami protiepidemiologických prístupov a bezpečnosti klienta v sociálnych službách vo vzťahu ku SARS-CoV-2 prenosu.

## 6. Príjem nových klientov

Príjem nových klientov do ZpS je možný. Novoprijatý klient absolvuje povinnú izoláciu po dobu niekoľkých dní, ktoré stanoví IKT, podľa daného regiónu a pandemického semafora alebo automatu a určí možné následné testovanie (*podľa toho, či sa nejedná o klienta s ukončeným očkovaním a od posledného očkovania už uplynulo 14 dní podanej dávky, ktorú lekár určil ako poslednú v očkovacej schéme alebo o klienta, ktorý prekonal ochorenie COVID-19 v posledných 180tich dňoch*).

Počas izolácie bude sledovaný klinický zdravotný stav klienta, najmä príznaky infekčného ochorenia, podľa štandardného postupu. Klienta v tomto období nie je možné navštevovať.

## 7. Zmena v uvoľňovaní opatrení

V prípade zhoršenej epidemiologickej situácie v regióne alebo rizikových návštev môže zariadenie pristúpiť aj k úplnému obmedzeniu uvoľňovania opatrení, v súlade s aktuálne platnými právnymi predpismi.

Všetky zmeny pri uvoľňovaní opatrení, taktiež iné potrebné informácie, týkajúce sa klientov zariadenia t.j. Vašich blízkych počas pretrvávajúcej pandémie vírusového ochorenia COVID – 19 Vám budú naďalej oznamované **na vývesnej tabuli pri vonkajšom vstupe** do zariadenia pre seniorov a na našej webovej stránke [www.zpskrizovany.sk](http://www.zpskrizovany.sk)

### Poznámka:

*Všetky krízové plány a ich následné Plány uvoľňovania opatrení počas pandémie vírusového ochorenia priebežne aktualizujeme aj na našej webovej stránke [www.zpskrizovany.sk](http://www.zpskrizovany.sk) v časti Informácie – Iné oznamy, kde nájdete aj tento Plán uvoľňovania opatrení v našom zariadení.*