

Smernica č. 3/2024 Poskytované sociálne služby v zariadení pre seniorov

Článok I. Úvodné ustanovenia

Táto smernica približuje **poskytovanie sociálnej služby** v Zariadení pre seniorov Križovany nad Dudváhom (ďalej len „ZpS“), ktorá je v súlade so zákonom č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách v znení neskorších predpisov (ďalej len zákon o sociálnych službách) a v súlade so zákonom č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov.

Článok II. Základné ustanovenia

Zariadenie pre seniorov Križovany nad Dudváhom v súlade so zákonom č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní v znení neskorších predpisov (ďalej len zákon o sociálnych službách) vydáva túto smernicu, ktorou **bližšie ustanovuje, konkretizuje a zabezpečuje jednotný postup pri poskytovaní sociálnych služieb pre prijímateľov sociálnych služieb v zariadení** pri poskytovaní sociálnych služieb v zariadení pre seniorov s celoročnou pobytovou formou.

Článok III. Poskytované sociálne služby

Sociálne služby v ZpS sú poskytované formou vykonávania odborných, obslužných a ďalších činností. Na dosiahnutie účelu a odborného zamerania zariadenia zamestnanci pri svojej činnosti využívajú poznatky v oblasti metód sociálnej práce. Sociálna práca je špecifická činnosť, ktorá smeruje k zlepšeniu vzájomného prispôsobovania jednotlivcov, skupín a sociálneho prostredia, v ktorom žijú, a k rozvíjaniu sebaúcty a vlastnej zodpovednosti s využitím potenciálu jednotlivcov, medziludských vzťahov a zdrojov poskytovaných spoločnosťou, bez ohľadu na vek, pohlavie, sexuálne preferencie, sociálnu príslušnosť, zdravotné postihnutie, rasu, kultúru, vierovyznanie a pod. ...

Vyššie uvedené ciele sú dosahované prostredníctvom sociálnej intervencie, ktorá predstavuje vlastnú prácu s klientom na vyriešení jeho situácie. Spočíva vo vedení klienta k svojpomoci, v snahe o obnovenie dôvery klienta vo vlastné schopnosti. Pracovníci v priamom kontakte sú zodpovední za nájdenie spôsobu takých riešení, ktoré sú pre klienta prínosom.

Sociálna služba sa vykonáva najmä prostredníctvom sociálnej práce, postupmi zodpovedajúcimi poznatkom spoločenských vied a poznatkom o stave a vývoji poskytovaní sociálnych služieb.

Podmienky a náležitosti poskytovania služieb jednotlivému klientovi sú stanovené v individualizovanej zmluve medzi konkrétnym klientom a zariadením sociálnych služieb pre aktuálny druh sociálnej služby v Zariadení pre seniorov Križovany nad Dudváhom. Pri zmenách situácie klienta je možné zmluvu aktualizovať písomnými dodatkami.

V zariadení pre seniorov poskytujeme sociálnu službu pobytovou celoročnou formou na čas neurčitý:

- a) fyzickej osobe, ktorá dovŕšila dôchodkový vek a je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby a jej stupeň odkázanosti je najmenej IV. Podľa prílohy č. 3 zákona o sociálnych službách, alebo
- b) fyzickej osobe, ktorá dovŕšila dôchodkový vek a poskytovanie sociálnej služby v tomto zariadení potrebuje z iných vážnych dôvodov.
- c) **V zariadení pre seniorov sa poskytuje:**
 - 1. pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby
 - 2. sociálne poradenstvo
 - 3. sociálna rehabilitácia
 - 4. ubytovanie
 - 5. stravovanie
 - 6. upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva
 - 7. osobné vybavenie (*ak si to sociálna situácia klienta vyžaduje*)
 - 8. ošetrovateľská starostlivosť
- b) utvárajú podmienky na úschovu cenných vecí
- d) zabezpečuje záujmová činnosť

Článok IV. Poskytovanie sociálnej služby klientovi

Sociálna práca v zariadení sociálnych služieb, ktorá sa realizuje medzi prijímateľom sociálnej služby a sociálnym pracovníkom využíva rôzne formy a metódy práce, a ktorých cieľom je kvalita života klienta/prijímateľa sociálnej služby za pomoci vnútorných a vonkajších zdrojov jeho prirodzeného prostredia.

Cieľom sociálnej práce je pomáhať ľuďom, ktorý sú na tento druh práce odkázaní a pomáhať im pri riešení ich každodenných problémov. Jednou z možností poskytovania pomoci sú sociálne služby.

V rámci sociálnych služieb sa klientovi poskytuje základné sociálne poradenstvo a špecializované sociálne poradenstvo. Sociálne poradenstvo vykonáva sociálny pracovník alebo iný kompetentný pracovník sociálneho úseku v rozsahu svojej odbornej kvalifikácie a platnej legislatívy. Je poskytované priamo klientom, ktorí sa potrebujú zorientovať vo svojich sociálnych právach, povinnostiach a každodenných problémoch. Poskytuje sa klientovi, ak o to požiada. Sociálny pracovník alebo sociálny poradca, pritom využíva celý repertoár odborných metód a foriem určených na riešenie poradenstva. Organizácia má povinnosť zabezpečovať sociálne poradenstvo prostredníctvom odborne pripraveného sociálneho pracovníka, ktorému vytvára dobré podmienky na ďalšie vzdelávanie.

Špeciálne sociálne poradenstvo možno charakterizovať ako nadstavbovú úroveň základného sociálneho poradenstva. Je postavené na metodike základnej úrovne a je viazané na špecifickú problematiku danej klientskej skupiny. Poskytuje sa obvyčajne prostredníctvom skúsených sociálnych pracovníkov a sociálnych poradcov špecialistov.

Bližšie je daná problematika popísaná v smernici - *Sociálneho poradenstva*.

Článok V. Sociálny klient

Sociálny klient je človek, ktorý sa ocitá v sociálne nepriaznivej životnej situácii. Predstavuje niektorú zo skupín súčasne, napríklad: týraní a zneužívaní seniori, zdravotne a mentálne postihnutí, nezamestnaní, týrané a zneužívané ženy resp. muži, chudobní ľudia, utečenci, bezdomovci, väzni, závislí chorí, starí a opustení ľudia, umierajúci ľudia ako aj ich bezprostredné sociálne okolie. Klient sa kontaktuje so sociálnym pracovníkom rôznymi spôsobmi a to: je k nemu poslaný na základe

odporúčania blízkych/rodiny alebo inštitúcie, prípadne prichádza sám a kontaktuje sa spontánne, pričom miera jeho spontánnosti je rôzna.

Článok VI. Ochrana práv klientov v zariadení sociálnych služieb

Poskytovateľ sociálnej služby je povinný rešpektovať základné ľudské práva svojich klientov. Klienti sú odkázaní na pomoc iných, čo ich v spoločnosti znevýhodňuje, preto je poskytovateľ sociálnej služby povinný pracovať pre svojich klientov v zmysle inkluzívnych princípov rozvinutej demokratickej spoločnosti.

Bližšie je poskytovanie sociálnej služby podrobne popísané v iných právnych dokumentoch organizácie ako napr. smernice ZpS - Sociálne poradenstvo, Individuálne plánovanie, Adaptačný proces a iné, VZN Obce Križovany nad Dudváhom, Organizačný poriadok ZpS, Domáci poriadok ZpS webová stránka zariadenia – základné dokumenty www.zpskrizovany.sk

Článok VII. Záverečné ustanovenia

1. Táto smernica **o Poskytovaní sociálnych služieb v zariadení pre seniorov**, platí pre všetky organizačné úseky ZpS a je záväzná pre všetkých zamestnancov ZpS Križovany nad Dudváhom.
 2. Vedúci všetkých úsekov zodpovedajú za:
 - dodržiavanie tejto smernice,
 - oboznámenie zamestnancov s touto smernicou.
 3. Pracovníci zodpovedajú za:
 - dodržiavanie tejto smernice,
 - za zaobchádzanie s touto smernicou tak, aby nedošlo k jej strate alebo poškodeniu.
- Všetci zamestnanci majú právomoc v prípade potreby podať spracovateľovi návrh na opravu, resp. zmenu tejto smernice. Obsah smernice je aktualizovaný a upravovaný poverenou osobou organizácie.
4. Táto smernica nadobúda účinnosť dňom podpisu štatutára ZpS.
 5. Túto smernicu je možné meniť a dopĺňať iba číslovaným dodatkom so súhlasom štatutára ZpS.
 6. Smernica je dostupná pre zamestnancov v elektronickej podobe na internetovej stránke www.zpskrizovany.sk

Účinnosť tejto smernice je od 01.01.2025
Schválila: PhDr. Ingrid Schlosserová, PhD.
riaditeľka ZpS