

Smernica č. 8/2024
Podpora a pomoc prijímateľovi sociálnej služby
pri sprostredkovaní a využívaní inej verejnej služby podľa jeho potrieb

Článok I. – Úvodné ustanovenia

Táto smernica **určuje postupy pri poskytovaní a podpore a pomoci prijímateľovi sociálnej služby pri sprostredkovaní a využívaní inej verejnej služby podľa jeho potrieb** v Zariadení pre seniorov Križovany nad Dudváhom (ďalej len „ZpS“), ktorá je v súlade so zákonom č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách v znení neskorších predpisov (ďalej len zákon o sociálnych službách) a v súlade so zákonom č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov.

Článok II. Podpora a pomoc prijímateľovi sociálnej služby pri sprostredkovaní a využívaní inej verejnej služby podľa jeho potrieb

ZpS je poskytovateľom sociálnych služieb pre prijímateľov sociálnych služieb, ktoré nenahrádzajú bežne dostupné verejné služby, ale vytvára príležitosti, aby prijímateľ mohol takéto služby využívať a aktívne ho v tom podporuje.

1. V zdravotnej oblasti zabezpečuje poskytovanie zdravotnej starostlivosti a starostlivosti špecializovanými externými odborníkmi vedúca sestra a pracovníci zdravotného úseku. Zariadenie poskytuje prijímateľovi sociálnych služieb doprovod pri návšteve lekára. ZpS podporuje prijímateľov sociálnej služby vo využívaní iných verejných služieb v oblasti zdravotníctva, napr. kúpeľná liečba a pod. za spolupráce s rodinnými príslušníkmi prijímateľa.

2. Pracovníci sociálneho úseku podporujú prijímateľa vo využívaní dostupných služieb v sociálnej oblasti napr. príspevky v hmotnej núdzi, kompenzácie a pod.

3. V oblasti súdnych konaní a sporov, exekúcií, zariadenie v prípade potreby odporučí prijímateľovi využitie právnych služieb, v prípade jeho záujmu mu sprostredkuje uvedené služby.

4. Zariadenie podporuje udržiavanie vzťahov s rodinnými príslušníkmi prijímateľov sociálnych služieb nasledovným spôsobom: návštevné hodiny obmedzuje len v nevyhnutných mimoriadnych prípadoch, inak vychádza návštevám klientov plne v ústrety, aby bol dostatočne zabezpečený priamy a častý kontakt s rodinou, blízkymi klienta a jeho priateľov, pre zabezpečenie kontaktu s rodinou poskytuje možnosť realizovania jubilejných osláv priamo v ZpS, prijímatelia majú svoje mobilné telefóny, môžu kedykoľvek na požiadanie kontaktovať príbuzných aj z pevnej linky ZpS, je plne podporovaný a zabezpečovaný aj písomný kontakt s príbuznými.

5. Voľnosť pohybu prijímateľov sociálnej služby a ich práva sú zaručené.

6. Zariadenie podporuje vzťahy prijímateľov s verejnosťou: návštevy predstaviteľov obce v ZpS, vystúpenia detí s miestnej MŠ a ZŠ priamo v ZpS, dni otvorených dverí, verejné čítanie z literárnej tvorby prijímateľov, výlety a pod.

Článok III. Záverečné ustanovenia

1. Táto smernica **o Podpore a pomoci prijímateľovi sociálnej služby pri sprostredkovaní a využívaní inej verejnej služby podľa jeho potrieb**, platí pre všetky organizačné úseky ZpS a je záväzná pre všetkých zamestnancov ZpS Križovany nad Dudváhom.

2. Vedúci všetkých úsekov zodpovedajú za:

- dodržiavanie tejto smernice,
- oboznámenie zamestnancov s touto smernicou.

3. Pracovníci zodpovedajú za:

- dodržiavanie tejto smernice,
- za zaobchádzanie s touto smernicou tak, aby nedošlo k jej strate alebo poškodeniu.

Všetci zamestnanci majú právomoc v prípade potreby podať spracovateľovi návrh na opravu, resp. zmenu tejto smernice. Obsah smernice je aktualizovaný a upravovaný poverenou osobou organizácie.

4. Táto smernica nadobúda účinnosť dňom podpisu štatutára ZpS.

5. Túto smernicu je možné meniť a dopĺňať iba číslovaným dodatkom so súhlasom štatutára ZpS.

6. Smernica je dostupná pre zamestnancov v elektronickej podobe na internetovej stránke www.zpskrizovany.sk

Účinnosť tejto smernice je od 01.01.2025

Schválila: PhDr. Ingrid Schlosserová, PhD.

riaditeľka ZpS